



Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Evita Coaching aangaat met Cliënt of Opdrachtgever.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende met hoofdletter aangeduide termen steeds de volgende betekenis:

Evita, Evita Coaching	De onderneming Evita Coaching gevestigd in Bergschenhoek met de praktijk op de Bergse Linker Rottekade 366-2, 3056 LM te Rotterdam. Postadres: Tjeerd Kuipersstraat 38, 2662 GM, Bergschenhoek. Telefoonnummer: 0616211445 E-mail: info@evitacoaching.nl
Opdrachtgever	Een persoon of bedrijf die schriftelijk, mondeling, per chatmedium zoals Whatsapp, Telegram, Signal of op andere wijze de Overeenkomst aangaat met Evita.
Overeenkomst	De overeenkomst tussen Evita Coaching en Opdrachtgever waarin de door Evita Coaching aangeboden diensten zijn opgenomen en waarop de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
Cliënt	De persoon of personen de Coachingssessies ondergaat met Begeleider en een Overeenkomst heeft met Evita Coaching.
Begeleider	De persoon die Cliënt begeleid tijdens de uitvoering van de Coachingssessie.
Coachingssessie, Sessie	Een afspraak die gemaakt is tussen Cliënt en Begeleider om tot uitvoering van de Overeenkomst te komen.
Algemene Voorwaarden	Dit document waarin de voorwaarden worden beschreven van Evita Coaching.

Artikel 2. Algemeen

- a. Als een bepaling in de Algemene Voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen daarvan van kracht. Evita zal het ongeldige beding vervangen door een beding dat wel geldig is en waarvan de strekking zoveel mogelijk overeenstemt met die van het ongeldige beding.
- b. Alle diensten van Evita Coaching zijn inspanningsverplichtingen.
- c. Cliënt accepteert de Algemene Voorwaarden zodra Cliënt participeert in een Sessie.
- d. Algemene Voorwaarden zijn tevens in te zien op <https://evitacoaching.nl/algemene-voorwaarden.pdf>.



Artikel 3. Aard van Coachingsessie

- a. Een Sessie duurt 50-90 minuten afhankelijk van het type afspraak.
- b. Tijdens een sessie werkt Begeleider met een gesprek, oefeningen, werken op de bank of andere instrumenten waarbij ook dieren ingezet kunnen worden.
- c. Tijdens een sessie kan aanraking van Cliënt een rol spelen.
- d. De Coachingsessie is gericht op inzicht, bewustwording en heling.
- e. Begeleider heeft verantwoordelijkheid voor het integer uitvoeren en begeleiden van de Sessie.

Artikel 4. Aansprakelijkheid

- a. Deelname aan een Coachingsessie geschiedt volledig op eigen risico van de Cliënt.
- b. Elke Cliënt is verplicht om voorafgaande van de Sessie klachten en blessures en andere mogelijke belemmeringen te melden aan Begeleider. Begeleider bepaalt of Cliënt aan de Coachingsessie kan deelnemen.
- c. Evita Coaching is niet verantwoordelijk voor schade en/of verlies van eigendommen van Cliënt, noch voor enige vorm van fysiek of mentaal letsel voor, tijdens of na deelname van de Coachingsessie.
- d. Evita Coaching is niet verantwoordelijk voor het slagen of toepassen van het geleerde en/of verkregen inzicht en gestelde doelen door Cliënt of Opdrachtgever.
- e. Cliënt draagt zelf verantwoordelijkheid voor het wel/niet in de praktijk brengen van het aangeboden.
- f. Indien de Coachingsessie op basis van Artikel 4.b wordt geannuleerd zal deze sessie niet in rekening gebracht worden.

Artikel 5. Annuleren

- a. Cliënt of Opdrachtgever kan een Coachingsessie tot 48 uur voor aanvang kosteloos annuleren of verplaatsen. Hierna worden er annuleringskosten te hoogte van 30,00 euro in rekening gebracht tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst.
- b. Begeleider mag te aller tijde een Coachingsessie annuleren als blijkt dat Cliënt Artikel 4.b niet heeft gevolgd. Indien Begeleider de desbetreffende Coachingsessie annuleert worden de annuleringskosten van Artikel 5.a in rekening gebracht.
- c. Begeleider mag in geval van ziekte, overmacht en dergelijke een Coachingsessie annuleren. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht bij Cliënt/Opdrachtgever. Nadien zal Begeleider een nieuw voorstel doen voor een Coachingsessie.

Artikel 6. Betalingsvoorwaarden

- a. Voor particulieren zijn alle genoemde bedragen, indien van toepassing, inclusief BTW.
- b. De factuur dient uiterlijk 30 dagen na factuurdatum betaald te zijn.



Artikel 7. Klachten

- a. Mocht je het gevoel hebben dat je onzorgvuldig of verkeerd bent of wordt begeleid, geef dit dan zo snel mogelijk aan bij de Begeleider. In samenspraak wordt er gezocht naar een passende oplossing.
- b. In Cliënt na overleg met Begeleider geen bevredigende oplossing heeft kunnen vinden kan er een klacht ingediend worden. Deze dien je schriftelijk te beschrijven en op te sturen naar info@evitacoaching.nl.

Artikel 8. Juridisch

- a. Op alle Overeenkomsten, de Algemene Voorwaarden en het participeren in Coachingsessies is Nederlands recht van toepassing. De geschillen die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst mochten ontstaan, zullen worden voorgelegd aan een bevoegd rechter.

Artikel 9. Privacy statement

Voor een goede Sessie is het noodzakelijk om van u een dossier aan te leggen. Dit dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidssituatie en gegevens over de Sessies. Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw Sessies noodzakelijk zijn en gegevens die Begeleider, na uw expliciete toestemming, heeft opgevraagd bij een andere zorgverlener, bijvoorbeeld bij de huisarts.

- a. U mag van Evita Coaching verwachten dat Begeleider zorgvuldig omgaat met uw persoonlijke en medische gegevens.
- b. Over ieder ander gebruik van uw gegevens zal Evita Coaching u eerst informeren en hiervoor expliciet uw toestemming vragen.
- c. De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:
 - i. Om, na expliciete toestemming, andere zorgverleners te informeren
 - ii. Voor het geanonimiseerde gebruik ten behoeve van kwaliteitsdoeleinden zoals intercollegiale toetsing en intervisie.
- d. Een deel van de gegevens wordt gebruikt voor de financiële administratie en het opstellen van de factuur.
- e. Contactgegevens worden gebruikt voor het maken van afspraken en vormen tevens een integraal onderdeel van de Coachingsessies, waaronder, maar niet uitsluitend, het vragen naar het welbevinden van Cliënt.
- f. Het mobiele telefoonnummer en e-mailadres worden bewaard voor toekomstige contacten.
- g. De website evitacoaching.nl gebruikt geen cookies.
- h. Cliënt kan een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering of verzoek tot intrekking van de toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar info@evitacoaching.nl.